

Richiesta di iscrizione anagrafica

• COSA & COME?

Dal 09 maggio 2012, chi intende trasferire la propria residenza nel Comune di BOLGARE (BG) deve presentare una apposita dichiarazione conforme al modello qui pubblicato o reso disponibile anche sul sito del Ministero dell'Interno.

Tale dichiarazione può essere resa personalmente presso gli sportelli anagrafici del Comune, o inviata per raccomandata, fax, posta elettronica semplice o posta elettronica certificata.

Se viene utilizzata la modalità di trasmissione elettronica, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato con **firma digitale** e lo stesso deve essere identificato dal sistema informatico tramite l'utilizzo di una **casella di posta certificata**. In alternativa, può essere utilizzata una casella di posta elettronica semplice, ma allegando la scansione della dichiarazione di residenza munita di firma autografa e della propria carta d'identità in corso di validità.

La dichiarazione di cambio di residenza/indirizzo deve essere sottoscritta da tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare interessato dalla variazione anagrafica.

Qualora sia richiesto il cambio di residenza presso una nuova abitazione, è necessario richiedere preventivamente all'Ufficio Tecnico del Comune l'attribuzione del numero civico.

• QUANDO?

La dichiarazione va resa entro venti (20) giorni dall'avvenuto trasferimento. L'Ufficiale d'Anagrafe, se l'istanza è completa dei dati obbligatori, provvede a registrare la residenza entro due (2) giorni lavorativi.

Da tale data è possibile ottenere i certificati di Residenza e di Stato di Famiglia, nei limiti dei dati documentati.

Il cittadino sarà, dunque, iscritto in tempo reale e l'accertamento dei requisiti avverrà, da parte del personale incaricato, nei 45 giorni successivi alla dichiarazione.

Se la dichiarazione del cittadino si rivelasse non corrispondente al vero, oppure la documentazione richiesta non fosse conforme alle richieste, **l'Ufficiale d'Anagrafe provvederà, previo preavviso, ad annullare l'iscrizione anagrafica e a darne comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza**, ripristinando automaticamente la posizione anagrafica previgente.

• DOVE?

La dichiarazione di residenza può essere presentata presso l'**Ufficio dei Servizi Demografici**, aperto dal **lunedì al sabato dalle h. 09.00 alle h. 13.00** o nel **pomeriggio di mercoledì dalle h. 16.30 alle h. 18.30**.

Può, inoltre, essere trasmessa, con le modalità di seguito indicate:

- a mezzo **raccomandata** con avviso di ricevimento all'indirizzo di **Via Dante, 24 - 24060 BOLGARE (BG)**,
- via **posta elettronica semplice** all'indirizzo: **anagrafe@comune.bolgare.bg.gov.it**,
- via **posta elettronica certificata** all'indirizzo: **comune.bolgare@cert.legalmail.it**
- via **fax** al numero **035.4493920**.

• COSTO?

Il procedimento di iscrizione anagrafica è gratuito.

• MODULISTICA

E' reperibile in formato elettronico sul **portale del Comune**, alla voce **Modulistica**, categoria **Servizi Demografici**; oppure, è a disposizione degli utenti in formato cartaceo, presso l'**Ufficio Anagrafe**.