



Ai soggetti gestori di CRE

E p.c. ai Comuni

dell'Ambito di Grumello del Monte

Bolgare, 27/03/2012
Prot. n. 003143/VII/12

**OGGETTO: TRASMISSIONE MODULISTICA INERENTE LA COMUNICAZIONE PREVENTIVA CRE
ANNO 2012 – ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE.**

L'Ambito di Grumello del Monte dal 2010 gestisce su delega degli 8 comuni dell'Ambito le funzioni in merito all'esercizio delle Unità d'Offerta Sociali (ex autorizzazione al funzionamento) come quanto previsto dalla L.R. 3/2008.

La normativa vigente introduce l'istituto della COMUNICAZIONE PREVENTIVA per l'esercizio delle Unità d'Offerta Sociali ed ha sostituito quello dell'Autorizzazione al Funzionamento (come disciplinato dall'Art. 50 della L.R. 1/86).

Per l'esercizio dell'attività 2012 **si chiede** di compilare esclusivamente i moduli allegati.

Si fa presente che tutte le richieste devono pervenire all'Ambito di Grumello del Monte (c/o il Comune di Bolgare) a mezzo mail certificata comune.bolgare@cert.legalmail.it o posta raccomandata oppure mediante consegna all'ufficio Protocollo del Comune di Bolgare entro e non oltre **giovedì 31 maggio 2012**.

La documentazione dovrà essere trasmessa per conoscenza anche al Comune di ubicazione della struttura e all'ASL della Provincia di Bergamo.

Pertanto, con la presente, si trasmette la modulistica per l'esercizio delle attività dei Centri Ricreativi Estivi 2012 (CRE):

- Allegato A: autocertificazione per avvio dell'Unità d'Offerta Sociale CRE per enti già in possesso dei requisiti previsti, **alle medesime condizioni** (sede-ente gestore-numero utenti) di quanto stabilito nell'atto amministrativo per l'esercizio dell'attività con validità pluriennale;
- Allegato B: *Comunicazione preventiva* per avvio dell'Unità d'Offerta Sociale CRE per enti già in possesso dei requisiti previsti secondo quanto stabilito nell'atto amministrativo per l'esercizio dell'attività con validità pluriennale che tuttavia intendono apportare **modifiche (strutturali-organizzative-gestionali)**;
- Allegato C: *Comunicazione preventiva* per l'esercizio di una **nuova Unità d'Offerta Sociale CRE**;
- Allegato D: Autocertificazione servizio mensa
- Allegato E: Dichiarazione di ottemperanza alla Legge n. 46/90 (e successive integrazioni) e alla normativa antincendio (da compilare nel caso di modifica o nuova apertura dell'Unità d'Offerta Sociale CRE).

AMBITO DI GRUMELLO DEL MONTE

Ufficio di Piano c/o Comune di Bolgare - Ente Capofila dell'Accordo di Programma
via Dante, 24 24060 Bolgare (Bg) Tel. 0354493930 Fax 0354493920 e-mail pdz@comune.bolgare.bg.it

- Allegato F: requisiti unità d'offerta sociale “ Centro ricreativo diurno estivo per minori”
- Allegato G: documentazione attestante il possesso dei requisiti minimi (da conservare presso la struttura)

Per le istruttorie di modifica o di nuova apertura di CRE, la documentazione deve essere presentata all'Ambito di Grumello del Monte corredata dagli allegati (e sempre per conoscenza al Comune dove la struttura è ubicata) mentre **all'ASL va trasmessa solo la copia per conoscenza della Comunicazione Preventiva (esclusa la documentazione allegata)**.

L'Ambito di Grumello del Monte verifica la completezza e l'idoneità della documentazione allegata e il possesso dei requisiti gestionali nella documentazione conservata presso la struttura (allegato G) in particolare rispetto a :

- numero educatori in rapporto al numero di utenti;
- età degli educatori;
- eventuale presenza di disabili a cui deve corrispondere una quota proporzionale in più di educatori;
- presenza del programma educativo e delle attività.

Al fine di facilitare la verifica dei requisiti vi invitiamo a verificare il riepilogo dei requisiti (allegato H).

L'ASL effettua il sopralluogo di vigilanza e prende atto e verifica la documentazione presso la struttura.

Per la corretta compilazione si consiglia di attenersi alle indicazioni di seguito riportate.

1- Unità d'Offerta Sociale CRE che intende esercitare alle medesime condizioni

Presentazione dell'autocertificazione - allegato A. L'Ambito di Grumello del Monte provvederà a verificare:

- che la documentazione sia completa di tutti gli elementi, ovvero compilata in ogni sua parte, datata e firmata in originale;
- la presenza di reperibilità medica (apposita certificazione allegata alla domanda);
- la presenza dell'allegato D per l'eventuale servizio mensa.

Se l'autocertificazione non è completa o manca di elementi essenziali l'Ambito fisserà un termine per l'integrazione della documentazione.

L'Ambito, esaurita l'istruttoria, prende atto dell'attivazione del CRE.

2- Unità d'Offerta Sociale CRE che intende apportare modifiche

Presentazione delle comunicazioni preventive - allegato B - all'Ambito di Grumello del Monte che provvederà a verificare:

- che la comunicazione preventiva sia completa di tutti gli elementi, ovvero compilata in ogni sua parte, datata e firmata in originale;
- la presenza di reperibilità medica (apposita certificazione allegata alla domanda);
- il persistere del possesso dei requisiti strutturali, nonché la presa visione delle nuove planimetrie e dei requisiti minimi di sicurezza (allegato E);
- la presenza dell'allegato D per l'eventuale servizio mensa.

Se l'autocertificazione non è completa o manca di elementi essenziali l'Ambito fisserà un termine per l'integrazione della documentazione.

Al ricevimento delle eventuali integrazioni, l'Ambito di Grumello del Monte, esaurita l'istruttoria, a seguito di parere favorevole dell'ASL, conclude la procedura con l'adozione del provvedimento di modifica dei requisiti già in possesso.

AMBITO DI GRUMELLO DEL MONTE

Ufficio di Piano c/o Comune di Bolgare - Ente Capofila dell'Accordo di Programma
via Dante, 24 24060 Bolgare (Bg) Tel. 0354493930 Fax 0354493920 e-mail pdz@comune.bolgare.bg.it

3- Unità d'Offerta Sociale CRE che intende aprire ex novo

Presentazione delle comunicazioni preventive - allegato C - all'Ambito di Grumello del Monte che provvederà a verificare:

- che la comunicazione preventiva sia completa di tutti gli elementi, ovvero compilata in ogni sua parte, datata e firmata in originale;
- la presenza di reperibilità medica (apposita certificazione allegata alla domanda);
- il persistere del possesso dei requisiti strutturali, nonché la presa visione delle nuove planimetrie e dei requisiti minimi di sicurezza (allegato E);
- la presenza dell'allegato D per l'eventuale servizio mensa.

Se l'autocertificazione non è completa o manca di elementi essenziali l'Ambito fisserà un termine per l'integrazione della documentazione.

Al ricevimento delle eventuali integrazioni l'Ambito di Grumello del Monte esaurita l'istruttoria, a seguito di parere favorevole dell'ASL, conclude la procedura con l'adozione del provvedimento di nuova apertura del CRE.

Restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Gianantonio Farinotti

Gianantonio Farinotti

