

COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA

**PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI
ISTRUTTORE CONTABILE – Settore Contabilità e Finanze
Categoria C**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILITA' E FINANZE

In esecuzione della propria determinazione n. 38 del 05.05.2008 con la quale si approvava l'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Contabile – Categoria C – con rapporto a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Contabilità e Finanze;

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001,

RENDE NOTO

che il Comune di Bolgare intende procedere alla copertura di un posto di Istruttore Contabile, categoria C – Settore Contabilità e Finanze – mediante trasferimento per mobilità volontaria, previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza, di un dipendente di ruolo da altre Amministrazioni del comparto Enti Locali avente categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli del posto da ricoprire.

Termini per la presentazione della domanda

I dipendenti interessati possono presentare istanza di mobilità in carta semplice indirizzata al Sindaco **entro il giorno 30 maggio 2008**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Bolgare – Via Dante, 24 – 24060 Bolgare (Bg).

Le domande potranno essere consegnate direttamente (dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30) o inviate via fax al n. 035/4493920 o spedite a mezzo posta.

Nel caso di invio a mezzo posta le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo entro la data stabilita nel presente avviso.

Potranno essere prese in considerazione anche le domande di mobilità attinenti al profilo professionale richiesto pervenute al protocollo dell'ente dal 01 gennaio 2008.

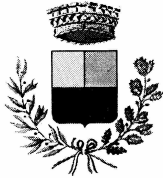
Requisiti richiesti per essere ammessi alla procedura di mobilità

- inquadramento nella categoria giuridica "C" – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario pieno;
- diploma di ragioniere o titolo equipollente;
- avvenuto superamento del periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- conoscenze informatiche e buone capacità nell'uso dei sistemi applicativi maggiormente diffusi.

Modalità di presentazione della domanda

L'istanza dovrà essere corredata da un curriculum vitae e professionale con l'indicazione di:

- generalità complete;
- titolo di studio posseduto;
- stato di servizio;
- recapito esatto cui inviare eventuali comunicazioni.



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

L'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, le domande pervenute e di invitare i candidati ritenuti di particolare interesse ad un colloquio informativo.

Le domande presentate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Bolgare che si riserva la facoltà di prorogare o non dar corso alla procedura in oggetto senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito internet comunale www.comune.bolgare.bg.it ed eventuali altre modalità che l'Amministrazione dovesse ritenere utili.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la dott.ssa Milesi Ivana, responsabile del settore Contabilità e Finanze.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

Bolgare, li 05.05.2008

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Milesi Dr.ssa Ivana